

Objectifs

Alimenter ses tableaux en allant rechercher des informations dans d'autres tableaux EXCEL et/ou en traitant les différents types de données (nombre, texte et date)
Mettre en place des calculs nécessitant l'utilisation de plusieurs fonctions EXCEL

Sécuriser la saisie des données dans un tableau et mettre en place une mise en forme dynamique et ludique.

Construire un tableau de bord à partir de ses données

Public

Salariés et demandeurs d'emploi souhaitant perfectionner ses connaissances sur EXCEL

Prérequis

Avoir suivi le cours EXCEL intermédiaire ou avoir un niveau équivalent

Il est souhaitable d'avoir les connaissances de base en français et en mathématique, et d'être à l'aise avec l'environnement numérique (Utilisation du clavier et de la souris, utilisation de l'environnement Windows, ...)

Programme

1. Construire son tableau de données

Les principes d'EXCEL (Rappels)
Les tableaux structurés (Rappels)
Les fonctions conditionnelles :
 Gestion des conditions multiples
 Les opérateurs ET et OU
Les fonctions de recherche
Les fonctions sur les données de type date
 Qu'est-ce qu'une date sur EXCEL
 Calculer des âges, des délais
 Calculer des échéances
Les fonctions sur les données de type texte
 Décomposer un texte
 Agréger du texte
Les fonctions retournant des matrices (UNIQUE, FILTRE, GROUPE.PAR, ...)

2. Sécuriser ses données

L'outil de validation des données
 Définir des règles de gestion lors de la saisie de cellules
 Mettre en place une liste déroulante dans une cellule
 Paramétrer les options
La protection d'une feuille de calcul
La protection d'un classeur

3. Présenter ses données

La mise en forme d'un tableau (Rappels)
La mise en place d'une mise en forme conditionnelle :
 En fonction de la valeur d'une cellule
 Sous forme de barre dans une cellule
 Sous forme d'icône dans une cellule
 En utilisant une formule de calcul

4. Sélectionner ses données

L'identification et la suppression des doublons
Le tri des données
Les options de filtre automatique
 Filtres contextuels
 Filtres sur les couleurs
Les filtres avancés

5. Créer un tableau de bord avec les tableaux croisés dynamiques

Les fonctions d'agrégation
Les fondamentaux des tableaux croisés dynamiques (rappels)
Les fonctions de calcul (% , cumul, ...)
L'utilité des segments et des chronologies
La connexion de segments à plusieurs tableaux croisés dynamiques
Les regroupements de données
Les modes de présentation des tableaux croisés dynamiques
Les graphiques croisés dynamiques

Durée 14 heures

Tarif 1.160 € HT la session (6 pers maximum)
(hors support de cours)



EXCEL Perfectionnement